

세출예산사업명세서

부서: 서울사무소
정책: 지역경제 활성화 촉진
단위: 시정업무 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
서울사무소		383,732	450,708	△66,976
지역경제 활성화 촉진		241,752	236,228	5,524
시정업무 지원		241,752	236,228	5,524
정부예산확보 지원		241,752	236,228	5,524
101 인건비		22,552	15,028	7,524
04 기간제근로자등보수		22,552	15,028	7,524
◎ 서울사무소 업무보조 인건비		18,876		
▷ 기본급 60,500원*1명*270일		16,335		
▷ 주차수당 60,500원*1명*42일		2,541		
◎ 서울사무소 업무보조(생활임금 보전수당)				
(72,280원-60,500원)*1명*270일+(72,280원-60,500원)*1명*42일		3,676		
201 일반운영비		172,000	166,000	6,000
01 사무관리비		104,000	104,000	0
◎ 국비예산확보 및 방문자 제공 기념품 구입		20,000,000원	20,000	
◎ 논산 홍보광고 제작		20,000,000원	20,000	
◎ 출향인명록 발간 등		10,000,000원	10,000	
◎ 각종축제 홍보		5,000,000원	5,000	
◎ 직원숙소 환경개선 및 정비 등		3,000,000원	3,000	
◎ 논산방문 홍보용 특산물 구입		46,000,000원	46,000	
02 공공운영비		23,000	17,000	6,000
◎ 각종 우편발송료		1,000,000원	1,000	
◎ 차량선박비(유류비 + 정비비)		22,000,000원	22,000	
03 행사운영비		45,000	45,000	0
◎ 지역축제 우수 농특산물 수도권 홍보 및 판매행사		30,000,000원	30,000	
◎ 논산시 농산물 직거래장터 운영지원		15,000,000원	15,000	
202 여비		7,200	7,200	0
01 국내여비		7,200	7,200	0
◎ 국비예산확보 추진을 위한 여비		20,000원 * 3명 * 10일 * 12월	7,200	
203 업무추진비		30,000	30,000	0
03 시책추진업무추진비		30,000	30,000	0
◎ 정부예산확보 추진		30,000,000원	30,000	
301 일반보상금		10,000	10,000	0
09 행사실비보상금		10,000	10,000	0
◎ 도시민 초청 농촌체험 행사 등 실비 보상금		10,000,000원	10,000	

부서: 서울사무소
정책: 행정운영경비(서울사무소)
단위: 기본경비(서울사무소)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(서울사무소)		141,980	214,480	△ 72,500
기본경비(서울사무소)		141,980	214,480	△ 72,500
기본경비(서울사무소)		141,980	214,480	△ 72,500
201 일반운영비		125,000	205,000	△ 80,000
01 사무관리비		96,000	176,000	△ 80,000
◎ 예스민 농산물 홍보 20,000,000원		20,000		
◎ 일반수용비 70,000,000원		70,000		
◎ 초과근무자 급식비 4,000,000원		4,000		
◎ 숙소 침구류 구입 등 500,000원 * 2회 * 2개소		2,000		
02 공공운영비		29,000	29,000	0
◎ 사무실 및 숙소 관리비 등 20,000,000원		20,000		
◎ 시설장비유지비(오피스텔 수리정비) 9,000,000원		9,000		
202 여비		6,480	6,480	0
01 국내여비		6,480	6,480	0
◎ 서울사무소 업무추진여비 180,000원 * 3명 * 12월		6,480		
203 업무추진비		1,200	1,200	0
04 부서운영업무추진비		1,200	1,200	0
◎ 부서운영업무추진비 100,000원 *12월		1,200		
204 직무수행경비		1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비		1,800	1,800	0
◎ 서울사무소장(5급) 150,000원*12월		1,800		
405 자산취득비		7,500	0	7,500
01 자산및물품취득비		7,500	0	7,500
◎ 노후 사무비품 교체 등 5,000,000원		5,000		
◎ 사무실 냉방기 교체 구입 2,500,000원		2,500		